



# TODAY ADVOCATEN

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### 1. Algemeen

- 1.1 Today Advocaten B.V., hierna: "Today Advocaten", is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, opgericht naar Nederlands recht, die zich ten doel stelt het uitoefenen of doen uitoefenen van de rechtspraak door een of meer advocaten.
- 1.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere opdracht die aan Today Advocaten wordt gegeven, alsook op de rechtsbetrekkingen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden.
- 1.3 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

### 2. Opdrachten

- 2.1 Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Today Advocaten Dat geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat de opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd. De toepasselijkheid van artikel 7:404 van het Burgerlijk Wetboek, dat voor het laatstgenoemde geval een regeling geeft, en van artikel 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waarin aan twee of meer personen een opdracht wordt gegeven, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.2 Opdrachten worden uitsluitend uitgevoerd ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud ervan geen rechten ontlenu.
- 2.3 Today Advocaten is bevoegd in het kader van uitvoering van opdrachten derden in te schakelen namens de opdrachtgever. Today Advocaten is bevoegd namens of ten laste van de opdrachtgever aansprakelijkheidsbeperkingen van derden te aanvaarden. Today Advocaten is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van ingeschakelde derden.
- 2.4 Opdrachten aan Today Advocaten leiden tot inspanningsverplichtingen, niet tot resultaatsverplichtingen.
- 2.5 Met Today Advocaten in het kader van verstrekte opdrachten overeengekomen termijnen gelden als richttermijnen, niet als fatale termijnen.
- 2.6 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem aan Today Advocaten verstrekte informatie.

### 3. Honorarium en declaraties

- 3.1 Het honorarium zal worden vastgesteld op basis van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het overeen te komen uurtarief. Het honorarium wordt vermeerderd met 5% kantoorkosten en btw. Daarnaast worden ten behoeve van de opdrachtgever gemaakte kosten, zogenaamde verschotten, aan de opdrachtgever doorbelast, waaronder: griffierecht, deurwaarderskosten, uittreksels, reiskosten, etc. Bij vervoer per auto bedragen de reiskosten € 0,35 per kilometer, te vermeerderen met btw.
- 3.2 Today Advocaten is te allen tijde gerechtigd voor te verrichten werkzaamheden en te maken kosten, voorschotten te vragen. Deze worden tussentijds of bij het einde van de opdracht verrekend.
- 3.3 Today Advocaten declareert in beginsel maandelijks. Declaraties dienen binnen 14 dagen, zonder opschorting of verrekening, te worden voldaan, bij gebreke waarvan de opdrachtgever direct in verzuim is. De opdrachtgever is in dat geval gehouden de wettelijke (handels-)rente en de buitengerechtelijke incassokosten te vergoeden. De buitengerechtelijke incassokosten worden forfaitair gesteld op 15% van het openstaande bedrag van de declaratie(s), met een minimum van € 250.
- 3.4 Today Advocaten is gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten indien de opdrachtgever de declaratie onbetaald laat of als geen voorschot ter dekking daarvan voorhanden is.

### 4. Aansprakelijkheid en verval

- 4.1 Iedere aansprakelijkheid van Today Advocaten is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het in de polis genoemde eigen risico. Indien, om welke reden dan ook, de beroepsaansprakelijkheidsverzekering geen aanspraak op een uitkering geeft, is de aansprakelijkheid van Today Advocaten in elk geval beperkt tot het bedrag aan honorarium dat door Today Advocaten in verband met de betreffende zaak in rekening is gebracht en tijdig is voldaan in de twaalf maanden voorafgaande aan het moment waarop de gebeurtenis die tot aansprakelijkheid aanleiding gaf plaatsvond, met een maximum van € 10.000.
- 4.2 Alle aanspraken jegens Today Advocaten vervallen indien deze niet binnen drie maanden nadat opdrachtgever redelijkerwijs met de betreffende aanspraak bekend kon zijn, schriftelijk en gemotiveerd bij Today Advocaten is ingediend.
- 4.3 De opdrachtgever vrijwaart Today Advocaten en aan haar verbonden advocaten en medewerkers voor aanspraken van derden alsmede tegen alle bijkomende kosten, die verband houden met de uitvoering van de opdracht.
- 4.4 Aansprakelijkheid voor mondelinge, niet op schrift gestelde adviezen wordt geheel uitgesloten.

### 5. Stichting beheer derdengelden

- 5.1 De aan Today Advocaten verbonden Stichting Beheer Derdengelden Today Advocaten is bevoegd om in het kader van de uitvoering van de opdracht derdengelden onder zich te houden. De opdrachtgever geeft Today Advocaten door het



# TODAY ADVOCATEN

verlenen van de opdracht uitdrukkelijk toestemming om de door derden bijgeschreven gelden op de bankrekening van Stichting Beheer Derdengelden Today Advocaten aan te wenden voor betaling van c.q. verrekening van declaraties.

- 5.2 De opdrachtgever vrijwaart Today Advocaten tegen alle aanspraken die voortvloeien uit of in verband staan met de eventuele insolventie of niet nakoming van de verplichtingen van de bank of financiële instelling waarbij de derdengelden zijn gestort.

## 6. Persoonsgegevens en identiteit

- 6.1 Today Advocaten verzamelt en verwerkt persoonsgegevens van de opdrachtgever en functionarissen, leden, relaties of vertegenwoordigers van de opdrachtgever in verband met het beheer van de relatie met opdrachtgever en de uitvoering van de opdracht. De persoonsgegevens worden vertrouwelijk bewaard en enkel gebruikt voor voornoemde doeleinden. De opdrachtgever stemt er mee in dat Today Advocaten persoonlijke gegevens bekend maakt aan derden, indien dit noodzakelijk is in het kader van voornoemde doeleinden. Op de rechtsverhouding is de Privacy Statement van Today Advocaten van toepassing, deze is te vinden op de website van Today Advocaten.
- 6.2 Op grond van de geldende regelgeving is Today Advocaten gehouden om bij het aanvaarden van een opdracht onder meer de identiteit van de opdrachtgever vast te stellen, na te gaan of niet in redelijkheid aanwijzingen bestaan dat de opdracht strekt tot voorbereiding, ondersteuning of afscherming van onwettige activiteiten en zonder toestemming van en zonder het informeren van de opdrachtgever melding te doen van verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transacties bij de betreffende autoriteiten. Door het verstrekken van een opdracht aan Today Advocaten bevestigt de opdrachtgever hiermee bekend te zijn en, voor zover nodig, de betreffende identiteitsgegevens te verstrekken.

## 7. Geschillen

- 7.1 Op de dienstverlening van Today Advocaten is een door de Nederlandse Orde van Advocaten verplicht gestelde kantoorklachtenregeling van toepassing. Deze regeling is te raadplegen op de website van Today Advocaten. Indien een klacht na behandeling conform de kantoorklachtenregeling niet is opgelost, kan deze aan de in artikel 7.2 vermelde rechter worden voorgelegd.
- 7.2 De rechtsverhouding waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn wordt beheerst door Nederlands recht. De bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van geschillen tussen Today Advocaten en de opdrachtgever. Voor zover de geschillen vallen binnen de competentiegrens van de kantonrechter, dan is de kantonrechter te Eindhoven bij uitsluiting bevoegd. Indien Today Advocaten als eisende partij optreedt, is zij gerechtigd het geschil in afwijking van het voorgaande aanhangig te maken bij de voor de opdrachtgever in aanmerking komende rechter.

\*\*\*\*



# TODAY ADVOCATEN

## RECHTSGEBIEDENREGISTER

Onze advocaten hebben in het rechtsgebiedenregister van de Nederlandse Orde van Advocaten de volgende rechtsgebieden geregistreerd (paragraaf 5.7 Regeling op de advocatuur):

Jason Strong:	algemene praktijk (burgerlijk recht) en ondernemingsrecht
Hendrik de Boer:	algemene praktijk, huurrecht en strafrecht

Deze registratie verplicht de advocaat elk kalenderjaar volgens de normen van de Nederlandse Orde van Advocaten tien opleidingspunten te behalen op ieder geregistreerd rechtsgebied.

\*\*\*\*



## PRIVACY STATEMENT

### Algemeen

Today Advocaten hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In onderhavig Privacy Statement geven wij een toelichting over hoe wordt omgaan met uw persoonsgegevens. Wij houden ons aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Dit houdt in ieder geval in dat: (i) Today Advocaten uw persoonsgegevens verwerkt in overeenstemming met het doel waarvoor de gegevens zijn verstrekt; (ii) verwerking van uw persoonsgegevens is beperkt tot de gegevens die noodzakelijk zijn voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt; (iii) passende technische en organisatorische maatregelen zijn genomen, zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens zijn gewaarborgd; (iv) geen persoonsgegevens worden gedeeld met derden, tenzij noodzakelijk voor het uitvoeren van de door u aan Today Advocaten verstrekte opdracht.

Today Advocaten respecteert uw persoonsgegevens en draagt er zorg voor dat de persoonlijke informatie die aan ons wordt verstrekt of anderszins verkrijgen vertrouwelijk wordt behandeld. Today Advocaten verwerkt persoonsgegevens om diensten aan te kunnen bieden, dienstverlening te kunnen verbeteren en om persoonlijk met u als betrokkene te kunnen communiceren.

### Persoonsgegevens

Today Advocaten verwerkt de navolgende persoonsgegevens ten behoeve en in het kader van de dienstverlening of die door betrokkene vanuit eigen initiatief zijn verstrekt: voor- en achternaam, geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, adresgegevens, telefoonnummer en emailadres. De volgende bijzondere persoonsgegevens worden door Today Advocaten verwerkt: bankrekeningnummer en (mogelijk) burger servicenummer.

### Doel en grondslag

Today Advocaten verwerkt de hierna genoemde persoonsgegevens voor de hierna te noemen doeleinden: het verlenen van juridische diensten, waaronder de uitvoering van een overeenkomst en het voeren van (gerechtelijke) procedures, het communiceren met en namens cliënten, het voldoen aan onze juridische en wettelijke verplichtingen, advisering, bemiddeling en verwijzing, marketing- en communicatie activiteiten, innen van declaraties en werving en selectie.

Today Advocaten verwerkt persoonsgegevens op basis van de volgende gronden als bedoeld in artikel 6 van de AVG: wettelijke verplichting, uitvoering van een overeenkomst, verkregen toestemming van betrokkene(n) en gerechtvaardigd belang.

### Bewaartermijn

Today Advocaten zal de verstrekte persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld, dan wel op grond van de wet is vereist.

### Gegevens delen

Today Advocaten deelt persoonsgegevens enkel indien dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst, noodzakelijk is voor de dienstverlening, daartoe gehouden is op grond van de wet of hiervoor uitdrukkelijk toestemming is gekregen.

### Beveiliging

Today Advocaten hecht grote waarde aan de beveiliging en bescherming van uw persoonsgegevens en zorgt, rekening houdend met de stand van de techniek, voor passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen.



# TODAY ADVOCATEN

## Rechten betrokkenen

Een verzoek tot inzage, correctie, beperking, verzet, overdraagbaarheid van gegevens, verwijdering van uw persoonsgegevens of intrekking van eerder gegeven toestemming, kunt u sturen via onderstaande contactgegevens. U ontvangt binnen vier weken na ontvangst van uw verzoek nader bericht van ons.

Er kunnen zich omstandigheden voordoen waarbij Today Advocaten aan uw verzoek als betrokkene geen of niet volledige uitvoering kan geven. Hierbij valt te denken aan de geheimhoudingsplicht van advocaten en wettelijke bewaartermijnen.

Uw verzoeken zoals hiervoor bedoeld, kunt u richten aan: Today Advocaten, Gasfabriek 8, 5613 CP Eindhoven of [info@todayadvocaten.nl](mailto:info@todayadvocaten.nl).

Teneinde zeker te weten dat wij op basis van uw verzoek de betreffende persoonsgegevens aan de juiste persoon verstrekken, vragen wij u ter verificatie een kopie over te leggen van een geldig paspoort, rijbewijs of identiteitsbewijs met een afgeschermd pasfoto en BSN-nummer. Today Advocaten neemt alleen verzoeken in behandeling die betrekking hebben op uw eigen persoonsgegevens.

## Social Media

Op de website(s) van Today Advocaten kunnen knoppen (ook wel buttons genaamd) en/of links zijn opgenomen om webpagina's te kunnen promoten of delen op sociale (media) netwerken of websites van derden, zoals LinkedIn. Today Advocaten houdt geen toezicht op en is niet verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens door en via zulke derde partijen.

## Statistieken en cookies

Today Advocaten houdt gebruiksgegevens bij van de website(s) voor statistische doeleinden. De langs deze weg verzamelde persoonsgegevens zijn in beginsel anoniem en worden niet door ons verkocht aan derden.

Today Advocaten maakt gebruik van Google Analytics. Dit programma levert statistieken over aantallen bezoekers, de bezochte pagina's en andere relevante informatie betreffende websitebezoeken. Dit helpt om de werking van de website(s) te verbeteren.

Teneinde het gebruiksgemak van de website(s) van Today Advocaten te vergroten, kan gebruik worden gemaakt van zogenaamde 'cookies'. Een cookie is een klein tekstbestand dat tijdens uw bezoek op onze website(s) op bijvoorbeeld uw computer of smartphone wordt geplaatst. U kunt alsdan het gebruik van deze cookies op elk gewenst moment weigeren, hoewel dit alsdan de functionaliteit en het gebruiksgemak van de website(s) kan beperken.

## Wijziging Privacy Statement

Today Advocaten behoudt zich het recht voor om onderhavig Privacy Statement te wijzigen.

## Contact

Bij vragen of opmerkingen over de verwerking van uw persoonsgegevens en dit Privacy Statement kunt u contact opnemen met Hendrik de Boer (040 200 18 19, [info@todayadvocaten.nl](mailto:info@todayadvocaten.nl)).

\*\*\*\*



# TODAY ADVOCATEN

## KANTOORKLACHTENREGELING

### Artikel 1 begripsbepalingen In deze kantoorklachtenregeling wordt verstaan onder:

- klacht: iedere schriftelijke uiting van ongenoegen van of namens de cliënt jegens de advocaat of de onder diens verantwoordelijkheid werkzame personen over de totstandkoming en de uitvoering van een overeenkomst van opdracht, de kwaliteit van de dienstverlening of de hoogte van de declaratie, niet zijnde een klacht als bedoeld in paragraaf 4 van de Advocatenwet;
- klager: de cliënt of diens vertegenwoordiger die een klacht kenbaar maakt;
- klachtenfunctionaris: de advocaat die is belast met de afhandeling van de klacht;

### Artikel 2 toepassingsbereik

1. Deze kantoorklachtenregeling is van toepassing op iedere overeenkomst van opdracht tussen Today Advocaten en de cliënt.
2. Iedere advocaat draagt zorg voor klachtafhandeling conform de kantoorklachtenregeling.

### Artikel 3 doelstellingen

Deze kantoorklachtenregeling heeft tot doel:

- a. het vastleggen van een procedure om klachten van cliënten binnen een redelijke termijn op een constructieve wijze af te handelen;
- b. het vastleggen van een procedure om de oorzaken van klachten van cliënten vast te stellen;
- c. behoud en verbetering van bestaande relaties door middel van goede klachtenbehandeling;
- d. medewerkers te trainen in cliëntgericht reageren op klachten;
- e. verbetering van de kwaliteit van de dienstverlening met behulp van klachtbehandeling en klachtanalyse.

### Artikel 4 informatie bij aanvang dienstverlening

1. Deze kantoorklachtenregeling is openbaar gemaakt. Ik wijs de cliënt voor het aangaan van de overeenkomst van opdracht erop dat ik een kantoorklachtenregeling hanteer en dat deze van toepassing is op de dienstverlening.
2. Today Advocaten heeft via de algemene voorwaarden opgenomen bij welke onafhankelijke partij of instantie een klacht die na behandeling niet is opgelost kan worden voorgelegd ter verkrijging van een bindende uitspraak en heeft dit bij de opdrachtbevestiging kenbaar gemaakt.
3. Klachten als bedoeld in artikel 1 van deze kantoorklachtenregeling die na behandeling niet zijn opgelost worden voorgelegd aan de rechtbank.

### Artikel 5 interne klachtprocedure

1. Indien een cliënt het kantoor benadert met een klacht, dan wordt de klacht doorgeleid naar mr J. Strong en/of mr H. de Boer, die daarmee optreedt als klachtenfunctionaris.
2. De klachtenfunctionaris stelt degene over wie is geklaagd in kennis van het indienen van de klacht en stelt de klager en degene over wie is geklaagd in de gelegenheid een toelichting te geven op de klacht.
3. Degene over wie is geklaagd tracht samen met de cliënt tot een oplossing te komen al dan niet na tussenkomst van de klachtenfunctionaris.
4. De klachtenfunctionaris handelt de klacht af binnen vier weken na ontvangst van de klacht of doet met opgave van redenen mededeling aan de klager over afwijking van deze termijn met vermelding van de termijn waarbinnen wel een oordeel over de klacht wordt gegeven.
5. De klachtenfunctionaris stelt de klager en degene over wie is geklaagd schriftelijk op de hoogte van het oordeel over de gegrondheid van de klacht, al dan niet vergezeld van aanbevelingen.
6. Indien de klacht naar tevredenheid is afgehandeld, tekenen de klager, de klachtenfunctionaris en degene over wie is geklaagd het oordeel over de gegrondheid van de klacht.



# TODAY ADVOCATEN

## **Artikel 6 geheimhouding en kosteloze klachtbehandeling**

1. De klachtenfunctionaris en degene over wie is geklaagd nemen bij de klachtbehandeling geheimhouding in acht.
2. De klager is geen vergoeding verschuldigd voor de kosten van de behandeling van de klacht.

## **Artikel 7 verantwoordelijkheden**

1. De klachtenfunctionaris is verantwoordelijk voor de tijdige afhandeling van de klacht.
2. Degene over wie is geklaagd houdt de klachtenfunctionaris op de hoogte over eventueel contact en een mogelijke oplossing.
3. De klachtenfunctionaris houdt de klager op de hoogte over de afhandeling van de klacht.
4. De klachtenfunctionaris houdt het klachtdossier bij.

## **Artikel 8 klachtregistratie**

1. De klachtenfunctionaris registreert de klacht met daarbij het klachtonderwerp.
2. Een klacht kan in meerdere onderwerpen worden ingedeeld.
3. De klachtenfunctionaris brengt periodiek verslag uit over de afhandeling van de klachten en doet aanbevelingen ter voorkoming van nieuwe klachten, alsmede ter verbetering van procedures.
4. Minimaal eenmaal per jaar wordt de verslagen en de aanbevelingen op het kantoor besproken en ter besluitvorming voorgelegd.

\*\*\*\*